



**SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS**

**SERVIÇOS PRESTADOS PELA SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E
OBRAS CIVIS À POPULAÇÃO**

1. APROVAÇÃO DE MEMORIAIS.....	02
1.1 MEMORIAIS DE INSTITUIÇÃO DE CONDOMÍNIO.....	02
1.2 MEMORIAIS DE DESMEMBRAMENTO DE TERRENOS.....	02
1.3 MEMORIAIS DE REMEMBRAMENTO DE TERRENOS.....	03
1.4 MEMORIAIS DE USUCAPIÃO.....	04
2. ALVARÁS.....	04
2.1 ALVARÁ DE DEMOLIÇÃO.....	05
2.2 ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO.....	05
2.3 ALVARÁ DE AMPLIAÇÃO/REFORMA.....	06
3. TERMO DE HABITE-SE.....	07
4. TERMODEACEITE / LEGALIZAÇÃO.....	08
5. PROCESSO DE APROVAÇÃO.....	09



SEOC SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

Serviços 100% Online:

A SOLICITAÇÃO DEVERÁ SER FEITA ONLINE NO SITE DA PREFEITURA

<http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/> na tela inicial em SERVIÇOS DE ENGENHARIA > ALVARÁ E OUTROS SERVIÇOS NUM CLIQUE.

SERVIÇOS DE ENGENHARIA



ALVARÁ E OUTROS
SERVIÇOS NUM CLIQUE



ACOMPANHE SUA
APROVAÇÃO



COMO SOLICITAR SEU
ALVARÁ - VEJA AQUI
PASSO A PASSO

Você pode ver também o passo a passo de como fazer sua solicitação e acompanhá-la clicando em – (COMO SOLICITAR SEU ALVARÁ)

A quem se destina: A qualquer pessoa física ou jurídica que deseja realizar uma construção civil seja residencial, comercial ou industrial.

1. APROVAÇÃO DE MEMORIAIS

1.1 MEMORIAIS DE INSTITUIÇÃO DE CONDOMÍNIO

1.1.1 Documentação exigida para análise:

- a) Projeto do condomínio contendo a situação atual e a situação a ser aprovada, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- b) Memorial de instituição de condomínio, em arquivo no formato PDF;
- c) A.R.T ou R.R.T do profissional responsável, em arquivo no formato PDF;
- d) Escritura do imóvel, em arquivo no formato PDF;
- e) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

1.1.2 Valor da taxa

A taxa para análise de processo de instituição de condomínio é de R\$ 26,69 (vinte e seis reais e sessenta e nove centavos).

1.1.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

1.1.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Projeto aprovado em arquivo no formato PDF;
- b) Memorial aprovado em arquivo no formato PDF.

1.2 MEMORIAIS DE DESMEMBRAMENTO DE TERRENOS

1.2.1 Documentação exigida para análise:

- a) Projeto do desmembramento contendo a situação atual e a situação a ser desmembrada, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- b) Memorial do desmembramento, em arquivo no formato PDF;
- c) A.R.T ou R.R.T do profissional responsável, em arquivo no formato PDF;
- d) Escritura do imóvel, em arquivo no formato PDF;
- e) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

1.2.2 Valor da taxa

A taxa para análise de processo de desmembramento de terrenos é de R\$ 26,69 (vinte e seis reais e sessenta e nove centavos).

1.2.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

1.2.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Projeto aprovado em arquivo no formato PDF;
- b) Memorial aprovado em arquivo no formato PDF.

1.3 MEMORIAIS DE REMEMBRAMENTO DE TERRENOS

1.3.1 Documentação exigida para análise:

- a) Projeto do remembramento contendo a situação atual e a situação a ser lembrada, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- b) Memorial do remembramento, em arquivo no formato PDF;
- c) A.R.T ou R.R.T do profissional responsável, em arquivo no formato PDF;
- d) Escritura do imóvel, em arquivo no formato PDF;
- e) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

1.3.2 Valor da taxa

A taxa para análise de processo de remembramento de terrenos é de R\$ 26,69 (vinte e seis reais e sessenta e nove centavos).

1.3.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

1.3.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Projeto aprovado em arquivo no formato PDF;
- b) Memorial aprovado em arquivo no formato PDF.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

1.4 MEMORIAIS DE USUCAPIÃO

1.4.1 Documentação exigida para análise:

- a) Projeto contendo a situação do imóvel, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- b) Memorial descritivo do terreno, em arquivo no formato PDF;
- c) A.R.T ou R.R.T do profissional responsável, em arquivo no formato PDF;
- d) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

1.4.2 Valor da taxa

A taxa para análise de processo de usucapião é de R\$ 26,69 (vinte e seis reais e sessenta e nove centavos).

1.4.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

1.4.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Projeto aprovado em arquivo no formato PDF;
- b) Memorial aprovado em arquivo no formato PDF.

2. ALVARÁS

Documento expedido pela Prefeitura Municipal que autoriza a execução das obras licenciadas.

2.1 ALVARÁ DE DEMOLIÇÃO

2.1.1 Documentação exigida para análise:

- a) Escritura do imóvel, em arquivo no formato PDF;
- b) A.R.T e R.R.T do profissional responsável, em arquivo no formato PDF;



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

c) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

2.1.2 Valor da taxa

A taxa para emissão de alvará de demolição é de R\$ 26,69 (vinte e seis reais e sessenta e nove centavos).

2.1.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

2.1.4 Documentação repassada ao solicitante

a) Certidão de demolição.

2.2 ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO

2.2.1 Documentação exigida para análise:

- a) Documento comprovando a propriedade do imóvel (escritura ou contrato de compra e venda), em arquivo no formato PDF;
- b) Projeto completo de arquitetura, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- c) A.R.T. ou R.R.T. dos profissionais responsáveis, em arquivo no formato PDF;
- d) Memorial descritivo da obra, em arquivo no formato PDF;
- e) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

2.2.2 Valor da taxa

O valor da taxa para análise de processo de aprovação de projeto e emissão de alvará de construção é de R\$ 1,07 (um real e sete centavos) por metro quadrado de área construída.

2.2.3 Prazo para análise



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

2.2.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Alvará de construção;
- b) Projeto aprovado.

2.3 ALVARÁ DE AMPLIAÇÃO/REFORMA

2.3.1 Documentação exigida para análise:

- a) Documento comprovando a propriedade do imóvel (escritura ou contrato de compra e venda), em arquivo no formato PDF;
- b) Projeto completo de arquitetura, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- c) A.R.T. ou R.R.T. dos profissionais responsáveis, em arquivo no formato PDF;
- d) Memorial descritivo da obra, em arquivo no formato PDF;
- e) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional.

2.3.2 Valor da taxa

O valor da taxa para análise de processo de aprovação de projeto e emissão de alvará de ampliação/reforma é de R\$ 0,81 (oitenta e um centavos) por metro quadrado de área construída.

2.3.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

2.3.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Alvará de ampliação/reforma;
- b) Projeto aprovado.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

3. TERMO DE HABITE-SE / AVERBAÇÃO

Documento expedido pela Prefeitura Municipal, que certifica a conclusão da obra e autoriza a ocupação da edificação.

Este documento só é emitido após vistoria realizada pelo Fiscal de Obras, a fim de constatar que a edificação foi construída de acordo com o projeto aprovado e se encontra dentro das condições mínimas para ser ocupada.

3.1 Documentação exigida para análise:

- a) Alvará de construção;
- b) Projeto completo de arquitetura aprovado, em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- c) Documento comprovando a propriedade do imóvel (escritura, contrato de compra e venda), em arquivo no formato PDF;
- d) A.R.T. ou R.R.T. dos profissionais responsáveis, em arquivo no formato PDF;
- e) Memorial Descritivo da obra, Modelo disponibilizado no site <http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/> em Serviços > Superintendência de Engenharia e Obras Civis.
- f) Memorial Descritivo da Averbação, Modelo disponibilizado no site <http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/> em Serviços > Superintendência de Engenharia e Obras Civis.
- g) Declaração de energização ou de ligação de água da construção, para emissão de Certidão de Decadência, quando a construção possuir mais de 5 anos.

3.2 Valor da taxa

O valor da taxa para análise de processo de emissão de termo de habite-se é de R\$ 1,07 (um real e sete centavos) por metro quadrado de área construída.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

3.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

3.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Termo de habite-se;
- b) Certidão de averbação.
- c) Certidão de decadência (Quando a construção possuir mais de 5 anos.)

**4. TERMO DE ACEITE/AVERBAÇÃO - LEGALIZAÇÃO DE CONSTRUÇÃO –
Para obras existentes sem alvará e construção.**

Conjunto de documentos expedidos pela Prefeitura Municipal, a fim de regularização de construções antigas, edificadas sem o alvará de construção.

4.3.1 Documentação exigida para análise:

- a) Documento comprovando a propriedade do imóvel (escritura ou contrato de compra e venda), em arquivo no formato PDF;
- b) Projeto completo de arquitetura (levantamento do imóvel), em arquivos nos formatos DWG e PDF;
- c) A.R.T. ou R.R.T. dos profissionais responsáveis, em arquivo no formato PDF;
- e) Memorial Descritivo da obra, Modelo disponibilizado no site <http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/> em Serviços > Superintendência de Engenharia e Obras Civis.
- f) Memorial Descritivo da Averbação, Modelo disponibilizado no site <http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/> em Serviços > Superintendência de Engenharia e Obras Civis.
- g) Certidão negativa de débitos do imóvel e do profissional;
- h) Declaração de energização ou de ligação de água da construção, para emissão de Certidão de Decadência, quando a construção possuir mais de 5 anos.



SEOC SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

3.3.2 Valor da taxa

O valor da taxa para análise de processo legalização é de R\$ 2,14 (dois reais e quatorze centavos) por metro quadrado de área construída e multa a ser consultada.

3.3.3 Prazo para análise

O prazo pedido para responder a solicitação da análise do processo é de 7 dias úteis.

3.3.4 Documentação repassada ao solicitante

- a) Alvará de legalização;
- b) Termo de habite-se;
- c) Certidão de averbação;
- d) Certidão de decadência (quando a construção possuir mais de 5 anos).

5. PROCESSO DE APROVAÇÃO

Todas as solicitações para análise de processos devem ser feitas por meio do portal da Prefeitura Municipal (<https://www.santahelena.go.gov.br/>), através do passo a passo a seguir:

- 1º Acessar o site: <https://www.santahelena.go.gov.br/>
- 2º Clicar no ícone da tela inicial: Alvará e outros serviços num clique;
- 3º Ao abrir a nova aba, clique na opção: faça seu cadastro;
- 4º Preencha todos os campos do cadastro e clique em salvar;
- 5º Clique na opção faça seu pedido;
- 6º Entre com seu e-mail cadastrado e senha;



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

7º Preencha todos os campos com as informações relativas à solicitação desejada;

8º Clique em enviar solicitação;

9º Ao aparecer a caixa perguntando se deseja anexar alguma documentação, clique na opção: SIM;

10º Anexe os arquivos exigidos para análise do processo e clique em salvar;

11º Guarde o número da solicitação e o número do processo.

Após fazer a solicitação, será emitida a taxa equivalente ao processo desejado. Essa taxa será enviada pela mesma plataforma, sendo que o solicitante receberá um aviso por e-mail.

Para ter acesso a taxa e acompanhar o andamento da solicitação, basta seguir os passos abaixo:

1º Acessar o site: <https://www.santahelena.go.gov.br/>

2º Clicar no ícone: Alvará e outros serviços num clique;

3º Ao abrir a nova aba, clique na opção: consulte um pedido;

4º Entre com seu e-mail cadastrado e senha;

5º Digite o mês e o número da solicitação e clique em pesquisar.

Todos os processos são analisados de acordo com a legislação vigente e respondidos num prazo de 7 dias úteis.

Prazo: Qualquer uma dessas solicitações tem até 7 dias uteis para análise.

Telefone: 3641-1478

Endereço de e-mail: engenharia@santahelena.go.gov.br

Local de Entrada de Solicitação do Pedido: <http://prefeitura.santahelena.go.gov.br/>.



SEOC
SUPERINTENDÊNCIA DE ENGENHARIA E OBRAS CIVIS

Período de Solicitação: - Site www.santahelena.go.gov.br 24h por dia, 07 dias por semana;

Meios de contato para duvidas: Tel :3641-1478 ou e-mail:
engenharia@santahelena.go.gov.br